*ESCUELA PRIMARIA CAPRI*

*Una Escuela Distinguida de California*



*MANUAL*

*PARA PADRES Y ESTUDIANTES*

*2023-2024*

#### ESCUELA PRIMARIA CAPRI

**Estimadas Familias,**

**¡Bienvenidos a un nuevo año escolar! Estamos emocionados de tenerlos de regreso, y si son nuevos a nuestra escuela, estamos encantados de conocerlo a usted y a su(s) hijo(s). Capri se enorgullece en mantener un entorno seguro y enriquecedor que se asegura que todos sus estudiantes tengan un lugar para crecer y aprender juntos.  Este manual es para que se familiarice con Capri y nuestra visión, información importante, las políticas y los programas. Queremos que todos se sientan bienvenidos e informados. El personal de oficina y yo estamos siempre disponibles para contestar sus preguntas.  ¡Esperamos un año maravilloso!**

**¡Arriba Mantarrayas!**

**Stacy Crum**

**Directora**



***TABLA DE CONTENIDO***

DECLARACIÓN DE MISIÓN Y VISIÓN DE CAPRI- ------------------------------ --------------------------------------- - 3

 DIRECTORIO DEL PERSONAL

 Distrito Escolar Unido de Encinitas ---------------------------------------------------------------------------------------- - 4

 Personal de oficina de CAPRI ------------------------------------------------------------ ---------------------------- -- 4

 Personal de Educación en CAPRI --- ----------------------------------------------------------------------------------------- -5

**INFORMACIÓN GENERAL DE LA ESCUELA**

Horario escolar --------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------6

Horario diario ----------------------------- ------------------------------ --------------------------------------------------------------- - 6

Transporte hacia y desde la escuela ----------------------------------------------------------------------------------------------------7

Asistencia Escolar ---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------8

Meriendas y Almuerzos -------------------------------------------------------------------------------------------------------------------8

Visitantes en la escuela ----------------------------------------------------------------------------------------------------------------- 9

Padres Voluntarios --------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- - 9

Niños enfermos en la escuela ---------------------------------------------------------------------------------------------------------- - 9

Medicamentos en la escuela --------------------------------------------------------------------------------------------------------------9

Situaciones de emergencia -------------------------------------------------------------------------------------------------------------- -9

Comunicación con los padres ---------------------------------------------------------------------------------------------------------- 10

Evitar interrupciones en el salón de clases ------------------------------------------------------------------------------------------- 10

Uso de celulares y relojes ------------------------------------------------------------------------------------------------------------ 10

Mensajes y Uso del Teléfono --------------------------------------------------------------------------------------------------------- 10

Objetos perdidos y encontrados -------------------------------------------------------------------------------------------------------- 11

Excursiones---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------11

Pautas para la tarea ----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- 11

Útiles Escolares----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------12

Vestimenta Escolar Apropiada-----------------------------------------------------------------------------------------------------------12

**PROGRAMAS ESPECIALES EN CAPRI**

Desarrollo del Idioma Inglés (ELD) ---------------------------------------------------------------------------------------------------- 13

 Programa de Doble Inmersión (DLI)----------------------------------------------------------------------------------------------------13

Tiempo de aprendizaje enriquecido escolar (SWELL)--------------------------------------------------------------------------------13

Rotaciones Especiales Horario de Ruedas y Colaboración de Nivel de Grado---------------------------------------------------- 13

Enriquecimiento de Arte------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ 13

Enriquecimiento de Ciencia ------------------------------------------------------------------------------------------------------------ 13

Jardín de Capri----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- 13

Tecnología ---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- 14

Programa de Lectura Título 1-------------------------------------------------------------------------------------------------------------14

Educación Especial ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------14

Terapia del lenguaje -----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------14

Equipo de Estudio Para el Éxito Estudiantil---------------------------------------------------------------------------------------------14

Campamento de sexto grado --------------------------------------------------------------------------------------------------------------14

DIRECCIONES y TELÉFONOS/RECURSOS COMUNITARIOS ----------------------------------------------------------------15

MAPA DE LOS SALONES DE CLASE -----------------------------------------------------------------------------------------------16

CALENDARIO DEL DISTRITO --------------------------------------------------------------------------------------------------------17

CALENDARIO DEL ESCUELA………………………………………………………………………………………..18-21

DECLARACIÓN DE LA VISIÓN DE LA ESCUELA

La escuela Primaria Capri, prepara con éxito a sus estudiantes para satisfacer las exigencias de vivir y trabajar en un mundo cambiante. Capri imparte un riguroso plan de estudios académico mientras promueve el conocimiento mundial, entendimiento entre culturas, comunicación y colaboración. Capri satisface las necesidades de su comunidad multicultural diversa, étnica y socioeconómica, mediante estrategias de instrucción efectivas y evaluaciones y modificaciones regulares.

Mientras fomentamos un pensamiento innovador, la escuela Capri, ayuda a los estudiantes a desarrollar fuertes habilidades como base. Los estudiantes de Capri se desempeñan de manera elevada en lectura y escritura. Son expertos en conceptos básicos de matemáticas y estrategias para resolver problemas y pueden aplicar estas habilidades en la vida diaria. Los estudiantes están preparados para hablar, leer y escribir en múltiples idiomas y están equipados para poder mantener el ritmo con los cambios tecnológicos.

Los estudiantes de Capri mantienen un alto sentido ético y realizan contribuciones positivas a la sociedad. Celebran la diversidad de identidades culturales y demuestran compasión hacia otros. Además, los estudiantes adoptan un sentido de responsabilidad social y servicio a la comunidad. Valoran su medio ambiente y trabajan para protegerlo y preservarlo, local y mundialmente.

Los estudiantes de Capri desarrollan un sentido de autoestima y comparten la responsabilidad de su propio aprendizaje. Los maestros reconocen y fomentan varios estilos de aprendizaje en sus estudiantes y proporcionan instrucción en niveles académicamente apropiados.

Mientras aprenden, los estudiantes adquieren autoestima, desarrollan fuerza emocional y dominan estrategias para adquirir nuevos conocimientos. Los estudiantes de la primaria Capri egresan con habilidades de por vida, necesarias para tener éxito, y prosperan al continuar su educación y avanzar en el futuro.

DECLARACIÓN DE MISIÓN

Los empleados y familias de la primaria Capri están comprometidos a asegurar que todos los estudiantes de Capri se conviertan en:

* *Estudiantes Independientes*
* Miembros de Equipo Colaboradores
* Comunicadores Eficaces
* Niños que piensan de forma constructiva y resuelven problemas
* Miembros Responsables de la Sociedad

*Hemos creado un ambiente de formación y aprendizaje que fomenta el pensamiento crítico e innovador y motiva a los estudiantes a colaborar para tomar decisiones inteligentes.*

*Celebramos la diversidad ya que nuestros estudiantes aprenden a convivir respetuosamente y de forma compasiva dentro de nuestra comunidad.*

*Guiamos a los graduados de Capri, para que fijen, logren y mantengan elevadas normas académicas; se sientan orgullosos de su trabajo y busquen el mejoramiento continuo.*

*Esperamos que los egresados de Capri se conviertan en personas que contribuyan, se involucren y sean ciudadanos responsables en su comunidad , país y mundo.*

3

***DISTRITO ESCOLAR UNIDO DE******ENCINITAS***

*Superintendente - Andree Grey, Ed.D.*

*Comité De Consejo Administrativo - Marlon Taylor, Presidenta*

*Emily Andrade, Vice-Presidenta*

*Jodie Williams, Secretario*

*Marla Strich, Miembro*

*Tom Morton - Miembro*

***PERSONAL DE LA OFICINA***

*Directora - Stacy Crum*

*Gerente de Oficina - Laurie Underwood*

*Secretaria de Servicios Escolares - Claudia Felix*

*Enfermera de la Escuela - Charlin Kilbert*

*Conserje - Sean Friedman*

*Conserje Nocturno - Edgardo Martinez*

***Especialistas y Asistentes de Instrucción***

*Asistente Instruccional/Centro de Medios* ***-*** *Diane Okay*

*Maestro- Enriquecimiento de Ciencia - Ryan Girod*

*Maestra- Enriquecimiento de Arte - Tina Gough*

*Maestra – Enriquecimiento de ciencias - Heather Lange*

*Maestra – Enriquecimiento de P.E. - Craig Williams*

*Maestro- Enriquecimiento de Jardín - Rebecca Macdonald*

*Maestra de MTSS TOSA - Catherine Bove*

*Maestra de Yoga - Camilla Rishmawi*

*Maestra de TRAC - Lauren Campbell*

*Especialistas de Lectura - Audrey Critchlow*

 *- Clarissa Reitz*

*Psicóloga de Capri - Jenn Inaba*

*Maestras de Recursos de Aprendizaje - Laura Tumosa*

 *Nancy Greene*

 *Toinya Herringer*

*Terapeuta del habla/lenguaje - Shelly Sims*

*Para comunicarse con un miembro del personal por correo electrónico, utilicé la siguiente fórmula: nombre.apellido @eusd.net. Por ejemplo, Stacy Crum es stacy.crum@eusd.net*

*4*

**PERSONAL DOCENTE 2023-2024**

 ***(Asignaciones tentativas de nivel de grado)***

*Kínder Meghan Ling (DLI)*

 *Laura Palacios (DLI)*

 *Stacey Kaufman*

 *Nancy Jois*

*1º Grado Michelle Lorch (DLI)*

 *Verónica Martínez (DLI)*

 *Kaley Wodecki/Larissa Castile*

 *Julann Ducharme*

*2º Grado Lucia Garcia (DLI)*

 *Pilar López (DLI)*

 *Donna Mills*

 *Lance Gomez*

*3º Grado Eloisa Bulow (DLI)*

 *Julia May (DLI)*

 *Laura Alguire*

 *Elizabeth Rogers*

*4º Grado Laura Anderson (DLI)*

 *Elvia Palacios (DLI)*

 *Lynn Thornton*

 *Ryan Girod*

*5º Grado Christine Sullivan(DLI)*

 *Brian Charles*

 *Scharonne Jones*

*5º/6º Sabrina Santolalla (DLI)*

*6º Grado Chelsea Charles (DLI)*

 *Dana Upton*

 *Lisa Wootten*

*DLI=Inmersión Doble Lenguaje*

*5*

## INFORMACIÓN GENERAL ESCOLAR

***HORARIO ESCOLAR***

*Las horas de oficina son de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.  Las horas de clase son de las  8:00 a.m. a las 2:20 p.m., Lunes- Jueves.  No hay supervisión para estudiantes antes de las 7:45 a.m. No deben estar en la escuela antes de esa hora a menos que estén registrados en el programa de la mañana del YMCA.  Las clases empiezan a las  8:00 a.m.  Los estudiantes deben estar formados con su clase a las 8:00 a.m.  No hay supervisión para estudiantes después de las clases.  Favor de hacer los arreglos necesarios para recoger a sus niños a la hora de salida.  En los días con  horario modificado, cada viernes, los estudiantes salen a las 12:45 p.m.*

*GUARDERÍA*

***Cuidado Antes y Después de Escuela*** *es proporcionado por el* ***YMCA*** *de 6:30 a 7:45 y de las clases hasta  las 6:00 p.m.  Incluye ayuda con la tarea, compañeros de estudio y clases de enriquecimiento sin costo para algunos padres. El YMCA es administrada conjuntamente por EUSD y el YMCA.  Para obtener más información, contactar al YMCA al (760) 525-1839 o Capri al (760) 944-4360.  El Y.M.C.A. también ofrece cuidado de niños después de la escuela fuera del recinto escolar.  Un autobús del YMCA recoge a los estudiantes después de la escuela y los lleva al Farm Lab situado sobre Quail Gardens Rd. El teléfono del YMCA es (760)942-9622.*

***HORARIO******DEL DIA***

*Lunes a Viernes*

Monday – Thursday Friday

|  |  |
| --- | --- |
| 7:45 Allowed on Campus | 7:45 Allowed on Campus |
| 7:58 Line Up | 7:58 Line UP |
| 10:00 Beginning of Recess 1st – 3rd | 10:00 Beginning of Recess 1st – 3rd |
| 10:15 End of Recess 1st – 3rd | 10:15 End of Recess 1st – 3rd |
| 10:15 Beginning of Recess 4th -6th | 10:15 Beginning of Recess 4th – 6th |
| 10:30 End of Recess 4th – 6th | 10:30 End of Recess 4th – 6th |
| 11:20 Beginning of Lunch 1st – 2nd  | 11:20 Beginning of Lunch 1st – 2nd  |
| 11:40 Beginning of Lunch 3rd - 4th  | 11:40 Beginning of Lunch 3rd - 4th  |
| 12:00 Beginning of Lunch 5th – 6th  | 12:00 Beginning of Lunch 5th – 6th  |
| 2:20 Dismissal | 12:45 Dismissal |

Kinder Recess: English Kinder is 9:50 – 10:10

 DLI Kinder is 10:10 – 10:30

Kinder lunch Monday - Friday All Kinder is 11:30 – 12:10

6

## TRANSPORTE A LA ESCUELA Y DE REGRESO A CASA

*El estacionamiento ha sido diseñado para* ***circular en un solo sentido hacia el este.*** *Todos los automóviles deben ingresar por la estrada del lado oeste de la calle Capri Road y salir por la salida del lado este de la calle Rainbow Ridge Road.*

*Para* ***DEJAR*** *a sus niños en la escuela, favor de ingresar por la entrada oeste y avanzar lo más que pueda hacia adelante antes de detener su auto para dejar a sus niños en la banqueta. Favor de asegurarse que sus niños salgan de su coche por el lado de la banqueta y NO permita que salgan por el lado del chofer.* ***Los niños deben estar listos para salir cuando detenga su auto.*** *Deben tener las mochilas en las manos para que puedan salir de manera segura y rápida. Después de dejar a sus niños, favor de proceder hacia el este hacia Rainbow Ridge y salir por la calle Capri Road.*

*Para* ***RECOGER*** *a sus niños después de clases, favor de ingresar por la entrada oeste y* ***avanzar hacia adelante lo más que puedan*** *antes de detener su auto. Los estudiantes esperarán sentados en fila sobre la banqueta cerca de la reja del frente. A medida que veamos su auto acercarse, le avisaremos a los maestros para que manden a su niño a su automóvil. Favor de no detenerse hasta que no haya un espacio vacío enfrente de su coche.*

*Si desean* ***ESTACIONARSE Y SALIRSE DE SU AUTO,*** *favor de estacionarse sobre la calle* ***RAINBOW RIDGE*** *en uno de los espacios designados.* Afecta negativamente la circulación del tráfico si se utiliza Rainbow Ridge para dejar y recoger. POR FAVOR NO DEJAR O RECOGER EN RAINBOW RIDGE.

*NIÑOS QUE CAMINAN A LA ESCUELA: Estudien un mapa local, para determinar cuál es la ruta peatonal más segura hacia la escuela y de regreso a casa. Acompañen a sus niños a la escuela de vez en cuando. Recomiéndenles a sus niños que tomen la misma ruta todos los días y que caminen en grupo. Recuérdenles a sus niños de no aceptar subirse al auto de ningún extraño y solo cruzar las calles por las áreas designadas.*

*NIÑOS QUE USAN BICICLETA O PATINETA: Los niños de 3er. grado en adelante pueden usar bicicleta o patineta para llegar a la escuela. Se requiere que los estudiantes usen cascos de bicicleta abrochados. Al llegar al recinto escolar, los estudiantes deben desmontarse de su bicicleta o patineta y caminar siguiendo las reglas básicas de tránsito en todo momento. Por favor asegúrese que su hijo tenga un candado adecuado para bicicleta. Los estudiantes deben ponerle candado a su bicicleta y guardarlas en el área asignada para las bicicletas. Las patinetas y cascos deben llevarse a la oficina para tener protección contra robo.* ***NO SE PERMITE EL USO DE BICICLETAS O PATINESTAS DENTRO DEL RECINTO ESCOLAR EN NINGÚN MOMENTO.***

*7*

***ASISTENCIA ESCOLAR***

*Es esencial que los estudiantes asistan a la escuela con regularidad. Cada ausencia, aunque sea por una parte del día, interfiere con el progreso de su hijo en la escuela. Las ausencias escolares son la mayor causa de fracaso escolar.*

*RETRASOS: Todos los grados asisten a clase por 325 minutos diarios (sin incluir los recreos y la hora del almuerzo) excepto en los días modificados. Las clases empiezan puntualmente a las 8:00 a.m. Si su hijo llega tarde, debe reportarse a la oficina con la secretaria para recibir un boleto de admision.*

*AUSENCIAS: Siempre que su hijo vaya a faltar a la escuela, favor de llamar a la oficina. Si no puede llamar, favor de mandar una nota con su hijo cuando regrese a la escuela explicando la ausencia. Cuando un niño está ausente, la secretaria llama a la casa del estudiante para verificar la ausencia.* ***Las siguientes enfermedades contagiosas deben ser reportadas a la escuela: Varicela, estreptococo de garganta, sarampión y piojos.*** *Cuando sepan con anticipación que su hijo va a estar ausente de la escuela por 5 días, por otra razón que no sea una enfermedad, favor de comunicarse con el maestro o a la oficina con tiempo para que podamos preparar un Contrato de Estudio Independiente para su hijo y así sus inasistencias no sean consideradas como injustificadas.*

*SALIDA TEMPRANA: Se necesita una nota de casa cuando un estudiante tenga que salir temprano de la escuela. Si desean recoger a su hijo durante las horas de clase, favor de hacer los arreglos necesarios para que los anoten en la lista de salida en la oficina. LOS ESTUDIANTES SOLAMENTE SERÁN ENTREGADOS A LOS ADULTOS ANOTADOS EN LA TARJETA DE EMERGENCIA. Hemos establecido este procedimiento para la protección de todos los estudiantes. Favor de hacer un esfuerzo para pedir sus citas médicas para después de las 2:30 p.m. para evitar salidas tempranas.*

***BOCADILLOS Y ALMUERZOS*** **

*Los bocadillos y comidas que los estudiantes traen a la escuela pueden echarse a perder debido al calor antes de que se los puedan comer. Favor de tener esto en mente al seleccionar lo que les mandan a sus niños para comer. Motive a sus hijos a llevarse a casa lo que no se coman para que ustedes puedan ver lo que comen. Favor de marcar sus loncheras con su nombre y apellido.*

*Bocadillos: Todos los niños tienen un descanso para comer algo nutritivo por la mañana. Les recomendamos a los niños que traigan algún bocadillo nutritivo para comer durante este tiempo, por ej., fruta, galletas saladas con queso, etc.*

*Almuerzos: Este año, el estado proporcionará desayuno y almuerzo gratuito  para todos los estudiantes. Los estudiantes que califican para el almuerzo gratuito o a precio reducido obtendrán otros servicios, y, por lo tanto, deberán rellenar el  formulario. Consulte al personal de la oficina o visite el sitio web del distrito para obtener más información.*

*8*

***VISITANTES EN LA ESCUELA***

***Se les pide a todos los visitantes de Capri, incluyendo padres de familia y voluntarios, que se registren en la oficina y usen una etiqueta de visitante****. Se requiere la firma del padre o adulto autorizado cuando se recoge a un estudiante antes del término del día.*

*Los padres pueden visitar un salón de clase en compañía de la directora. Las políticas del distrito explican que debe hacerse una cita en la oficina de la directora para que el visitante pueda ser acompañado por alguien que pueda contestar a cualquier pregunta que tenga. Pueden pedir una conferencia con el maestro si desean hablar sobre algún aspecto del programa del salón de clase. La mayoría de las visitas a los salones duran aproximadamente 20 minutos.*

***PADRES VOLUNTARIOS***

*El personal da la bienvenida a los voluntarios para ofrecer ayuda en el salón de clases, areas comunes, PTA y EEF. Las personas interesadas deben comunicarse con la oficina de la escuela o con el maestro de su hijo.*

 ***NIÑOS ENFERMOS EN LA ESCUELA***

*Nuestro distrito EUSD es de la opinión que no es en el mejor interés del niño irse a la casa solo si está enfermo. Si se determina que un niño está demasiado enfermo para quedarse en la escuela, la oficina le avisará a los padres o a la persona designada en caso de emergencia para que pasen a recoger al niño a la escuela y llevarlo a casa.*

***MEDICAMENTOS EN LA ESCUELA***

*En ocasiones es necesario que los estudiantes tomen algún medicamento en la escuela. Todos los medicamentos (incluyendo medicina sin prescripción médica como la aspirina) deberán ser entregados en la oficina en la mañana junto con lo siguiente: (1) una receta médica con el nombre del niño, del medicamento, la fecha y la dosis, (2) una nota de los padres con la misma información y (3) el envase marcado con la misma información. Pueden obtener un formulario en la oficina para que lo llene su doctor. Por ley, la oficina no puede dar ningún medicamento sin los formularios necesarios.*

***SITUACIONES DE******EMERGENCIA***

*Los reglamentos estatales requieren que tengamos números de teléfono de emergencia en archivo para cada estudiante. Favor de asegurarse de que la oficina tenga los números de teléfono al corriente de los padres y* ***por lo menos dos números de emergencia y correos electronicos*** *en caso de que no se les pueda localizar. Si hay algún cambio en la información, favor notificarlo a la oficina inmediatamente.*

En caso de un terremoto u otro desastre, los maestros dirigirán a los estudiantes en el procedimiento de "agacharse, cubrirse y quedarse quietos. Los estudiantes seran evacuados (como en un simulacro de incendio) y se mantendrán en las afueras hasta que la seguridad de los edificios sea evaluada por inspectores calificados. En caso de daños estructurales severos, los niños no podrán volver a ingresar a los edificios bajo ninguna circunstancia. En caso de un gran terremoto, **NO SE LE PERMITIRÁ A NADIE IRSE DE LA ESCUELA Y LOS NIÑOS SE MANTENDRÁN BAJO LA SUPERVISIÓN DE LAS AUTORIDADES ESCOLARES** hasta que los padres (o un adulto anotado en la tarjeta de emergencia) lleguen a recogerlos.

*9*

**COMMUNICACIÓN CON PADRES**

Medios de Comunicación: Cada martes, se les manda información electrónica a los padres de Capri a través del Breeze. Este correo electrónico contiene el calendario de Capri, una lista de fechas importantes, correspondencia del distrito, volantes del comité de PTA/Concilio Escolar de Capri, y una nota de la directora. Por favor, lea su correspondencia electrónica cada semana.

*Conferencias de Padres y Maestros: Las Conferencias para Fijar Metas se llevarán a cabo la semana de 16 al 20 de octubre. Las Conferencias Con Padres de Familia, son del 18 al 22 de marzo. Las boletas de calificaciones se mandarán a casa en enero y junio. El maestro de su hijo, fijará una fecha y horario específicos para su conferencia. Si es necesario, pueden pedir una conferencia con el maestro durante cualquier otra fecha por medio de la oficina de la escuela.*

## EVITAR INTERRUPCIONES AL SALÓN DE CLASES

Una de nuestras metas en Caprí es permitir que “los maestros enseñen y los niños aprendan”. Para poder lograr esta meta siempre buscamos el modo de proteger el valioso tiempo de instrucción en el salón de clase de interrupciones innecesarias. Solicitudes de los padres para enviar mensajes a sus hijos o al maestro durante el tiempo de instrucción pueden causar una seria interrupción en la habilidad del maestro para mantenerse enfocado en la instrucción.

*Por lo tanto, les pedimos que nos ayuden a eliminar cualquier interrupción innecesaria en el salón de clases.*

* *Favor de no llamar a la oficina pidiendo que se le pase un recado a su hijo a menos que sea absolutamente* ***una******emergencia. El personal de la oficina no llamará a las aulas antes del recreo.***
* *Infórmenle a su hijo, antes de que se vaya a la escuela en la mañana, de cualquier plan después de clases que necesiten saber, como:*
* *¿Quién lo recogerá después de clases?*
* *¿Con quién se irá a casa?*
* *¿Necesita ir al Cuidado de Niños (Daycare) hoy?*
* *¿Tienen su tarea?*

*Estas son algunas sugerencias que pueden ayudar a eliminar interrupciones en la clase. ¡Les agradecemos su cooperación al ayudar a preservar el valioso tiempo de instrucción!*

**USO DE TELÉFONO CELULAR Y RELOJ DIGITAL**

*Los teléfonos celulares y relojes Apple de los estudiantes deben estar apagados durante el horario escolar, a menos que la directora otorgue un permiso especial. La escuela no es responsable por teléfonos celulares perdidos o robados o por cargos de servicio durante el horario escolar. Los teléfonos celulares o relojes mal utilizados serán confiscados y los padres deben ir a la oficina para recuperarlos.*

***ALMUERZOS OLVIDADOS Y MENSAJES***

*Si su hijo olvida un almuerzo, entréguelo en la oficina principal. Se lo entregaremos a su hijo a la hora del almuerzo. Asegúrese de tener el nombre de su hijo y el nombre del maestro marcados claramente en el almuerzo.*

*Si necesitan darle un mensaje a su hijo, favor de avisar en la oficina. Nosotros le notificaremos a su maestro. Tratamos de no interrumpir las clases excepto en caso de emergencia. El uso del teléfono para los estudiantes es para llamadas de emergencia y asuntos relacionados con la escuela.*

*10*

***ARTÍCULOS EXTRAVIADOS***

*Los artículos extraviados están ubicados al lado* del salón 401

*Con frecuencia se pueden encontrar ahí loncheras y ropa.* ***Todos los artículos no reclamados al final del mes son donados a una organización caritativa. Los objetos de valor, como joyas encontradas, teléfonos celulares o dinero en efectivo, deben entregarse y reclamarse en la oficina.***

*Favor de marcar todas las cosas que sus hijos traen a la escuela con su nombre completo. Puede haber varios niños con loncheras, chamarras o mochilas idénticas. También puede haber varios niños con el mismo nombre o apellido. Teniendo el nombre completo de su hijo escrito es más fácil para ellos y para el personal identificar sus pertenencias.*

## EXCURSIONES ESCOLARES

*Los maestros pueden organizar excursiones durante el año escolar para realzar y apoyar el programa de instrucción. Es posible usar autobuses escolares o los maestros pueden solicitar conductores voluntarios. En dado caso, los maestros les proporcionarán los requisitos de seguro para auto necesarios. Se les notificará a los conductores el lugar, día y hora aproximada de salida y regreso.*

## TAREAS Y TAREAS PENDIENTESbs00809_

La tarea es parte del Plan de Estudio de la escuela. La cantidad diaria de tareas varía basándose en la madurez, habilidad y necesidad de los estudiantes. La siguiente es una guía de sugerencia del distrito EUSD:

*Grado Tiempo Sugerido Dedicado a la Tarea Lectura Recreativa*

 *K 10-15 minutos 10-15 minutos*

 *1º 10-20 minutos 10-20 minutos*

 *2º 15-25 minutos 15-25 minutos*

 *3º 20-30 minutos 20-30 minutos*

 *4º 40-60 minutos 45 minutos*

 *5º 45-60 minutos 45 minutos*

 *6º 45-60 minutos 45 minutos*

*Este horario es solo como una guía.* ***EL HORARIO PARA TAREAS******VARÍA DE ACUERDO A LA HABILIDAD INDIVIDUAL DE CADA ALUMNO.*** *Las tareas les proporcionan a los alumnos la oportunidad de practicar las habilidades que se les han enseñado en la escuela. Sin embargo, a los estudiantes que no terminen su trabajo en clase se les puede pedir que lo terminen en casa, lo cual podría aumentar el tiempo dedicado a las tareas.*

*11*

***SUMINISTROS ESCOLARES***

*California garantiza una educación pública gratuita a todos los estudiantes. NO es un requisito que los padres compren artículos escolares. Sin embargo, debido a los limitados recursos financieros en nuestras escuelas en estos tiempos, los maestros les pedirán que proporcionen cierto material si les es posible. Este material pudiera incluir: crayones, marcadores, pegamento, lápices, papel, carpetas, cuadernos, tijeras, etc. Cada maestro les hará saber a los padres cómo pueden ayudar a su hijo.* Se puede encontrar una lista de materiales escolares para cada grado en el sitio de internet del comité de Capri: capripta.org

**

***Código de vestimenta***

*La vestimenta y el estilo de los estudiantes deben abarcar todas las culturas y orígenes y respetar lo mismo de los demás. La vestimenta de los estudiantes debe contribuir a un ambiente de aprendizaje seguro y pacífico, ya que la ropa adecuada ayuda a mantener una actitud positiva hacia la escuela y el aprendizaje. Con ese fin:*

* *Se deben usar zapatos cerrados en todo momento.* *Las sandalias deben tener tiras en el talón. (Las chancletas, los zapatos sin talón o las sandalias no son seguros para la escuela). Se debe usar calzado apropiado durante las actividades de educación física.*
* *La ropa, las joyas y los artículos personales deberán estar libres de contenido ofensivo o perjudicial.*
* *La ropa deberá ser suficiente para ocultar la ropa interior en todo momento. La ropa que no está permitida (incluso debajo de las chaquetas) incluye blusas sin mangas, con tirantes finos, blusas sin tirantes o con un solo tirante de hombro, transparentes, escotadas, sin espalda y blusas que exponen el estómago.*
* *No se permiten pantalones/faldas muy "cortos".*
* *No se permite el maquillaje.*

***Protocolo para vestuario inapropiado en la escuela***

*1ra infracción              Advertencia al Estudiante*

*2da infracción             Nota a los Padres*

*3ra infracción              Junta con la Directora*

*12*

***PROGRAMAS ESPECIALES EN CAPRI***

*Las leyes y normas estatales y federales requieren que los programas sean desarrollados para satisfacer las diversas necesidades educativas especiales de los niños. En esta sección se describen solamente los programas que en la actualidad se llevan a cabo en Caprí. Favor de comunicarse con la directora o la superintendente del distrito para mayor información sobre la gran variedad de programas que ofrece el plan de estudios del Distrito Escolar Unido de Encinitas.*

***DESARROLLO DEL IDIOMA INGLES (ELD)*** *– La Escuela Caprí está dedicada al concepto de “igualdad de oportunidades educativas para todos” (y usa un programa de inmersión de dos idiomas desde Kindergarten hasta sexto grado, como también instrucción en inglés a diario). Todos los estudiantes que están adquiriendo el idioma inglés como segundo idioma reciben ELD a diario hasta que lo dominen.*

***INMERSIÓN DE DOBLE LENGUAGE(DLI):*** *Capri se complace en ofrecer este programa especial para familias que hablan inglés y español que desean que sus hijos sean bilingües, bi-culturales y alfabetizados en ambos idiomas. Las clases del programa de Inmersión en dos Idiomas están formadas por un 50% de estudiantes que hablan inglés como lengua materna y la otra mitad que el español como lengua materna. Al principio, todos los estudiantes de kínder y primer grado están expuestos el 90% del día al español, añadiendo más inglés cada año hasta 5º. y 6º grado cuando 50% del día será en español y 50% en inglés. El programa de Doble Inmersión es ofrecido de Kínder a 6 º grado. Al finalizar el sexto grado, los estudiantes de DLI son elegibles para recibir el premio Pathway to Biliteracy.*

***TIEMPO ENRIQUECIDO DE APRENDIZAJE EN TODA LA ESCUELA (SWEL) -*** *Durante los primeros 45 minutos de la jornada escolar, todos los estudiantes pueden recibir instrucción diferenciada de acuerdo a su nivel para apoyar y retar su aprendizaje. Las oportunidades de aprendizaje enriquecido incluyen: Estudios Novedosos, escritura a través de Artes Visuales y Dramáticos, Medios Digitales y Desarrollo del Idioma Inglés, Intervención en Lectura.*

**HORARIO DE ROTACIONES ESPECIALES Y DE YOGA, COLABORACION DE NIVEL DE GRADO –** Todos los niveles de grado participarán en clases de enriquecimiento durante cuatro sesiones semanales de 30 minutos cada uno. Las clases incluyen instrucción en las áreas de arte, P.E., ciencia, y Yoga. Los especialistas en sus áreas respectivas enseñaran las clases. Durante estas rotaciones, los maestros tendrán la oportunidad de colaborar y planear juntos la instrucción y tomar decisiones informadas sobre el apoyo necesario para el estudiante en su progreso y aprendizaje.

***Maestra de Enriquecimiento de Arte -***  *Capri tiene un dedicado maestro de arte que enseña a los estudiantes semanalmente. Ella trae el trabajo de artistas célebres y combina la educación artística con la creación.*

***Maestro de Enriquecimiento de Ciencia****-* *La ciencia durante la rueda es una experiencia práctica de laboratorio para complementar la instrucción de ciencias en el salón de clases. La experiencia de Ciencias en Capri es un enfoque centrado en los estudiantes, que empodera a los estudiantes en el proceso de aprendizaje mientras desarrollan habilidades de pensamiento crítico y descubren conceptos científicos. ¡En Capri, el aprendizaje práctico de ciencias es divertido!*

**JARDIN DE CAPRI**  - Nuestra escuela tiene una variedad de jardines en la escuela que sirven como laboratorios vivientes para nuestros estudiantes y sus familias. Los estudiantes de Capri tienen acceso al laboratorio de Aprendizaje al Aire Libre, una “aula” de jardín al aire libre, un jardín comestible y un hábitat. También nos hemos asociado con la Fundación Sage para tener un instructor de jardinería de tiempo completo y brindar lecciones de jardinería y nutrición a cada clase.

***13***

***TECNOLOGIA –*** *Todos los estudiantes en los grados de Kínder a 6to grado reciben un iPAD para apoyar su aprendizaje y tienen acceso al currículo digital del distrito.*

***PROGRAMAS DE LECTURA TÍTULO I –*** *Se contratan a especialistas en lectura para que trabajen con los estudiantes que necesiten ayuda adicional en sus aptitudes de lectura y para coordinar programas para ayudar a los estudiantes con bajo rendimiento.*

***EDUCACIÓN ESPECIAL/CENTRO DE RECURSOS DE APRENDIZAJE (LRC) -*** *Los estudiantes que requieren de ayuda adicional en sus estudios como resultado de alguna discapacidad identificada, pueden cumplir con el criterio para recibir servicios de maestros de educación especial en el Centro de Recursos de Aprendizaje. Dichos estudiantes son, por lo general, recomendados por el maestro de clase regular al Equipo de Estudio de Estudiantes (SST, para recibir ayuda, evaluación, y colocación en un programa especial cuando se confirma la discapacidad. Los padres de familia son esenciales en este proceso. Se desarrolla un Plan Individualizado de Educación (IEP) para cada estudiante que cumpla con el criterio para educación especial e instrucción adicional el cual es impartido en el Centro de Recursos De Aprendizaje o dentro del salón de clases regular.*

***TERAPIA DEL HABLA/ LENGUAJE -*** *El programa de Terapia de Habla/Lenguaje está diseñado para identificar y ayudar a los estudiantes con problemas del habla como articulación y retraso del desarrollo de lenguaje. La participación de los estudiantes en este programa se determina en base a evaluaciones formales y reciben servicio de acuerdo a lo prescrito en su Plan Individualizado de Educación (IEP).*

***EQUIPO DE ÉXITO ESTUDIANTIL SST –*** *Este es un equipo dentro de la escuela y puede estar compuesto por la directora, la especialista de recursos, la terapeuta de lenguaje, la psicóloga, maestros, y padres de familia. El equipo usa un enfoque sistemático para resolver problemas y desarrollar un plan para ayudar a los estudiantes que están teniendo dificultades académicas, socio-emocionales, o conductuales. Este proceso también se usa para considerar la aceleración de grado para estudiantes avanzados. Se desarrollan estrategias y se organizan recursos para abordar las necesidades específicas del estudiante.*

***CAMPAMENTO DE SEXTO GRADO -*** *Cada año, el Departamento de Educación del Condado de San Diego patrocina una experiencia de campamento para todos los estudiantes de 6º grado como parte de su Programa de Educación al Aire libre. Esta experiencia de campamento se lleva a cabo durante cinco días de clases y los estudiantes son acompañados por sus maestros. El costo de seguro, transporte y comidas es pagado por cada estudiante. Se les proporcionará más información a Usted y a su hijo, antes de la sesión del campamento.*

***14***

******

*DOMICILIOS Y TELÉFONOS ESCOLARES*

*Distrito Escolar Unido de Encinitas*

*101 S. Rancho Santa Fe Rd.*

*Encinitas, CA 92024*

*(760) 944-4300*

*Escuela Primaria Caprí*

*941 Capri Road*

*Leucadia, CA 92024*

*(760) 9444360*

*FAX (760) 944-4364*

*Secundaria Diegueño Academia San Dieguito*

*2150 Village Park Way 800 Santa Fe Dr.*

*Encinitas, CA 92024 Encinitas, CA 92024*

*(760) 944-1892 (760) 753-1121*

*Secundaria Oak Crest Preparatoria La Costa Canyon*

*675 Balour Drive 3451 Camino de los Coches*

# Encinitas, CA 92024 Carlsbad, CA 92009

*(760) 753-6241 (760) 436 6136*

***RECURSOS EN LA******COMUNIDAD***

*EMERGENCIAS 911*

*Información de Prevención del Crimen 931-2105*

*Departamento de Bomberos de Encinitas 633-2820*

*Departamento del Sheriff de Encinitas 966-3500*

*Biblioteca de Encinitas 753-7376*

*Boy Scouts 729-5105*

*Girl Scouts 757-7373*

*Boys & Girls Club 944-9211*

*Y.M.C.A. 942-9622*

*Centro Regional San Diego contra Venenos de 543-6000*

*Número de Emergencia de Abuso a Menores 1-800-344-6000*

*Equipo de CRISIS (Abuso de Drogas) 1-800-351-0757*

*15*